

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**TRASMESSI SPONTANEAMENTE CON L'INVIO DI CURRICULUM VITAE**

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO:**

Royal Hotel S.r.l.

Via Roma, 87-11013 Courmayeur (AO)

**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI SPONTANEAMENTE FORNITI DALL'INTERESSATO**

Il conferimento dei dati è volontario: Il Titolare raccoglie i dati forniti spontaneamente dall'Interessato per ricercare e valutare le candidature pervenute in azienda, al fine dell'assunzione del personale. Il Titolare è legittimato a contattare l'Interessato per le finalità sopra previste e per avviare successivi colloqui conoscitivi, valutativi e nelle fasi precedenti l'assunzione.

**CATEGORIE DEI DATI TRATTATI E MODALITÀ DI RACCOLTA**

I dati coinvolti sono quelli identificativi (ossia dati atti a identificare l'Interessato) e i dati particolari (dati relativi alla salute e/o inerenti all'ambito giudiziario) se scritti spontaneamente dall'Interessato nel *form* e/o nella copia del Curriculum Vitae.

I dati sono forniti spontaneamente dall'Interessato in occasione dell'invio del Curriculum Vitae tramite la compilazione del *form* presente alla sezione "*Lavora con noi*" del sito web, tramite missiva e/o mail e/o consegna a mano.

Il trattamento dei dati è affidato al Titolare del Trattamento, nonché agli Addetti al Trattamento opportunamente formati ed autorizzati dal Titolare del Trattamento.

**TEMPI DI CONSERVAZIONE DEL DATO**

I dati sono conservati dal Titolare per il tempo strettamente necessario ad adempiere gli obblighi contrattuali. Se il rapporto contrattuale non avrà seguito entro i 12 mesi successivi, i dati saranno cancellati dagli archivi.

**MODALITÀ DEL TRATTAMENTO (Art. 4 co. 2 GDPR)**

I dati trasmessi e forniti volontariamente dall'Interessato attraverso le modalità descritte al paragrafo "*Categorie dei dati trattati e modalità di raccolta*" saranno sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico. Per "trattamento" si intende: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

**COMUNICAZIONE A TERZI**

I dati forniti tramite l'invio del Curriculum Vitae non saranno comunicati e/o trasmessi a terzi.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO (Art. 7 D.Lgs. 196/2003, Art. 15 GDPR e ss.)**

Oltre ai diritti previsti dall'Art. 7 del Codice Privacy e dall'Art. 15 GDPR, l'Interessato può far valere i tuoi diritti previsti dagli Artt. 16-21 del GDPR, ove applicabili ossia: diritto di rettifica, limitazione, opposizione, oblio, portabilità dei dati, nonché reclamo alle Autorità competenti.

**CONTATTI**

Per qualsiasi evenienza, richiesta di informazioni riguardo i dati conferiti dall'Interessato e i trattamenti a cui essi sono sottoposti, o per far valere i diritti previsti dal GDPR, non esitate a contattarci:

Missiva: Spett.le Hotel Royal e Golf S.r.l., Via Roma, 87-11013 Courmayeur (AO)

Mail: [info@hotelroyalegolf.com](mailto:info@hotelroyalegolf.com)

Fax: +39 0165/842093